

Miasto Stołeczne Warszawa – Zarząd Oczyszczania Miasta

Al. Jerozolimskie 11/19, 00 - 508 Warszawa

tel. (22) 277-04-70; e-mail: przetargi@zom.waw.pl

[http: //www.zom.waw.pl](http://www.zom.waw.pl);

Oznaczenie sprawy: **ZOM/KP/4/22**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**na „Ustawienie i serwis przenośnych kabin sanitarnych
na terenie m. st. Warszawy ”**

ZATWIERDZAM

Dyrektor

Tadeusz Jaszczolt

Warszawa, 28 marca 2022 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa - **Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa**

Regon: **010352346**

NIP: **526-10-46-104**

Tel. **22/ 277-04-70**

e-mail: **przetargi@zom.waw.pl**

adres strony internetowej: **www.zom.waw.pl**

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **https://zom.waw.pl/zamowienia-publiczne/aktualne-postepowania/201**

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

https://zom.waw.pl/zamowienia-publiczne/aktualne-postepowania/201

godziny pracy: **7³⁰ – 15³⁰ – od poniedziałku do piątku**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1129).
2. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
3. Negocjacje treści ofert, o których mowa w ust. 2 nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ oraz dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający ogranicza liczbę wykonawców, których może zaprosić do negocjacji ofert, o której mowa w ust. 3, do trzech wykonawców, którzy złożyli wstępnie najwyższe oceniane oferty, według kryteriów oceny ofert w tym postępowaniu.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV: *90600000-3 Usługi sprzątkania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane.*
2. **Przedmiotem zamówienia jest:**
 - 1) **dostarczenie i ustawienie przenośnych kabin sanitarnych niewymagających podłączenia do sieci kanalizacyjnej,**
 - 2) **doraźne ustawianie kabin sanitarnych,**
 - 3) **prowadzenie codziennej obsługi kabin serwisowanych cyklicznie oraz kabin ustawionych na zlecenia doraźne,**
 - 4) **dodatkowy serwis kabin sanitarnych.**

3. Do realizacji prac polegających na serwisowaniu kabin sanitarnych Wykonawca zatrudni pracowników w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy tj. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320).

Szczegółowe warunki związane z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę określa załącznik nr 3 do umowy.

W przypadku, gdy czynności o których mowa powyżej, zostaną powierzone do wykonania podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy odpowiednio pracowników podwykonawcy.

4. Warunki realizacji oraz standardy jakościowe wykonania umowy stanowi **załącznik nr 2 do wzoru umowy**.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienia na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
6. Kosztorys stanowi **załączniki 1a do SWZ**.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 w związku z art. 305 pkt. 1) ustawy Pzp polegających na powtórzeniu usług stanowiących przedmiot zamówienia w przypadku:

- ustawienia dodatkowych kabin serwisowanych cyklicznie lub doraźnie oraz ich dodatkowy serwis,
- wygaśnięcia czasu obowiązywania umowy określonego w § 2 wzoru umowy,
- wykorzystania dodatkowych serwisów.

10. W ramach prawa opcji Zamawiający przewiduje zwiększenie liczby kabin sanitarnych do 30 szt., ponad zakres podstawowy określony w załączniku nr 1 do umowy („Opcja”). W ramach Opcji Zamawiający zleci ustawienie kabin sanitarnych w lokalizacjach m. st. Warszawy, w których wystąpi zwiększony ruch osobowy oraz powstanie potrzeba zapewnienia dodatkowego zabezpieczenia sanitarnego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o ich zlecenie.

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Opcji częstotliwość codziennej obsługi kabin nie będzie większa niż dwa serwisy dziennie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z Opcji, w tym o nowej liczbie toalet, z co najmniej 2 – dniowym wyprzedzeniem.

Wartość wynagrodzenia za prace zlecone w ramach Opcji nie przekroczy 50% wartości wynagrodzenia za zamówienie podstawowe, określonego w § 4 ust. 1 umowy. Prace realizowane w ramach Opcji będą rozliczane po cenie jednostkowej określonej w § 4 ust. 2 umowy.

Do prac realizowanych w ramach Opcji mają zastosowanie postanowienia umowy dotyczące zamówienia podstawowego, w szczególności w zakresie: zlecenia prac, ich odbioru, rozliczenia wynagrodzenia, odpowiedzialności Wykonawcy w tym naliczania kar umownych oraz prawa do odstąpienia od umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w terminie **11 miesięcy od dnia zawarcia umowy**, nie wcześniej niż od dnia 28 kwietnia 2022 r.

V. Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp**.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **nie wezwie** wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu** składa **każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej przetargi@zom.waw.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Zamawiający przekazuje link do miniportalu na stronie internetowej Zamawiającego. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email przetargi@zom.waw.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań

technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

8. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

imię nazwisko: **Andrzej Steć**
stanowisko służbowe: **Kierownik Działu Zamówień Publicznych**
e-mail: **przetargi@zom.waw.pl**

imię nazwisko: **Mirosława Trybuch**
stanowisko służbowe: **Starszy Specjalista w Dziale Zamówień Publicznych**
e-mail: **przetargi@zom.waw.pl**

Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **04 maja 2022 r.**

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Preferowany format danych: pdf.
2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

5. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ;**
- 2) **wypełniony kosztorys o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1a;**
- 3) **oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do SWZ,**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców;

- 5) **potwierdzenie wniesienia wadium;**
- 6) **pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;**
- 7) **w przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie**

zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. Wadium

1. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000,00 PLN.**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Zarząd Oczyszczania Miasta nr 03 1030 1508 0000 0005 5005 4035 w Banku Citibank Handlowy S.A. w Warszawie z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZOM/KP/4/22 na Ustawienie i serwis przenośnych kabin sanitarnych na terenie m. st. Warszawy.**”
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Beneficjentem dokumentu powinno być Miasto Stołeczne Warszawa – Zarząd Oczyszczania Miasta.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać, że zabezpiecza ona wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **05 kwietnia 2022 r. do godz. 8:00.**
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

XIV. Termin otwarcia ofert

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05 kwietnia 2022 r. o godz. 8:30.**
- Otwarcie ofert jest niejawne.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert.

W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

- Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. Opis sposobu obliczania ceny

- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) ceny oferty.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
- Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium „cena ofertowa brutto”, według następującego wzoru:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
cena ofertowa brutto	100%	100	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$

- Punktacja przyznawana ofertom w kryterium cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XVII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
 - 1) umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (*o ile dotyczy*),
 - 2) informacje dotyczące podwykonawcy (*o ile dotyczy*) wraz z podaniem:
 - zakresu powierzonych prac,
 - wartości tych prac lub ich procentowego udziału w całości prac objętych umową.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Oczyszczania Miasta z siedzibą w Warszawie adres: Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, (nr tel. (22) 277 04 00, e-mail: zom@zom.waw.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych z którym można skontaktować się: tel. 22 277 04 26, email: iod@zom.waw.pl lub osobiście w pok. 310;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZOM/KP/ 4/22 pod nazwą „Ustawienie i serwis przenośnych kabin sanitarnych na terenie m. st. Warszawy” prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres zgodny z przepisami o archiwizacji dokumentów;
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1;
- 2) Kosztorysy – zał. nr 1a;
- 3) Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia- zał. nr 2;
- 4) Wzór umowy – zał. nr 3.

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

Adres:

REGON:.....NIP:.....

Tel.

Adres e-mail przeznaczony do komunikacji z Zamawiającym:

Rodzaj Wykonawcy: (poniżej proszę zaznaczyć właściwy rodzaj)

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na: **„Ustawienie i serwis przenośnych kabin sanitarnych na terenie m.st. Warszawy”**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto** zł zgodnie z poz. 5 „łącznie wartość prac - cena oferty” kolumna „Wartość prac z VAT” z załącznika nr 1a do SWZ.

2. Prosimy o zwrot wadium:

a) wniesionego w pieniądzu na następujące konto:

b) wniesionego w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium na adres e-mail.....

)

.....
(podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

Kosztorys

Lp.	Rodzaj prac:	Ceny jednostkowe bez VAT		Łączna liczba "kabinodni"/ dodatkowych serwisów	Wartość prac bez VAT	stawka VAT	Wartość prac z VAT
		c.	d.				
a.	b.	c.	d.	e.	f.= d * e	g.	h.
1.	dobowa obsługa 1 kabiny serwisowanej cyklicznie	Cc=		4 680		8%	
2.	dobowa obsługa 1 kabiny ustawionej w weekend	Cw=		336		8%	
3.	dobowa obsługa 1 kabiny ustawionej na zlecenie doraźne	Cd=		230		8%	
4.	1 dodatkowy serwis kabiny	Csd =		500		8%	
5.	ŁĄCZNIE WARTOŚĆ PRAC - CENA OFERTY					x	

.....
 (podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

Wykonawca:

.....

.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Ustawienie i serwis przenośnych kabin sanitarnych na terenie m.st. Warszawy**”, prowadzonego przez Zarząd Oczyszczania Miasta - **oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy - **Zarząd Oczyszczania Miasta**, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy nr GP-0158/1295/08 z dnia 23.04.2008 r., przez:

- **Tadeusza Jaszczołta** - **Dyrektora Zarządu Oczyszczania Miasta**, a

..... z siedzibą w przy ul., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców, o kapitale zakładowym zł NIP zwanym dalej **Wykonawcą**,

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace w mieście stołecznym Warszawie:
 - a) dostarczenie i ustawienie przenośnych kabin sanitarnych niewymagających podłączenia do sieci kanalizacyjnej,
 - b) doraźne ustawianie kabin sanitarnych,
 - c) prowadzenie codziennej obsługi kabin serwisowanych cyklicznie oraz kabin ustawionych na zlecenia doraźne,
 - d) dodatkowy serwis kabin sanitarnych.
2. Lokalizacje kabin określa załącznik nr 1 do umowy.
3. W ramach prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby kabin sanitarnych do 30 szt., ponad zakres podstawowy określony w załączniku nr 1 do umowy („Opcja”). W ramach Opcji Zamawiający zleci ustawienie kabin sanitarnych w lokalizacjach m. st. Warszawy, w których wystąpi zwiększony ruch osobowy oraz powstanie potrzeba zapewnienia dodatkowego zabezpieczenia sanitarnego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o ich zlecenie.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Opcji częstotliwość codziennej obsługi kabin nie będzie większa niż dwa serwisy dziennie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z Opcji, w tym o nowej liczbie toalet, z co najmniej 2 – dniowym wyprzedzeniem.
5. Wartość wynagrodzenia za prace zleczone w ramach Opcji nie przekroczy 50% wartości wynagrodzenia za zamówienie podstawowe, określonego w §4 ust. 1. Prace realizowane w ramach Opcji będą rozliczane po cenie jednostkowej określonej w §4 ust. 2 umowy.
6. Do prac realizowanych w ramach Opcji mają zastosowanie postanowienia umowy dotyczące zamówienia podstawowego, w szczególności w zakresie: zlecenia prac, ich odbioru, rozliczania wynagrodzenia, odpowiedzialności Wykonawcy w tym naliczania kar umownych oraz prawa do odstąpienia od umowy.

§ 2

[Czas obowiązywania umowy]

Prace będące przedmiotem umowy będą realizowane przez okres 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 28 kwietnia 2022 r.

§ 3

[Warunki wykonania umowy]

1. Wymagania jakościowe prac oraz warunki realizacji umowy określa załącznik nr 2 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian, bez konieczności zmiany umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, do zmiany:
 - a) lokalizacji kabin oraz korekty ich ustawienia,
 - b) godzin wykonywania serwisu kabin sanitarnych,
 - c) terminu oraz dni tygodnia ustawienia i zabrania kabin przenośnych serwisowanych cyklicznie w Multimedialnym Parku Fontann na Skwerze I Dywizji Pancерnej w Warszawie oraz przy kąpielisku nad Jeziorkiem Czerniakowskim w Warszawie.
3. Zmiany wskazane w ust. 2 pkt a – c nie spowodują zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie, potencjał kadrowy i techniczny niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, ze starannością wymaganą przy pracach tego rodzaju oraz oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej określonej w art. 7 ust. 1 pkt. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn.zm.) na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
6. Wykonawca będzie powiadomiony o zmianach zawartych w ust. 2 pkt a - c za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w terminie umożliwiającym wykonanie prac, z minimum 12 godzinnym wyprzedzeniem, na numer telefonu lub e-mail wskazany w § 11 ust. 5 umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we flocie pojazdów używanych do realizacji zamówienia, odpowiedniej liczby pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, określonej w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych tj. (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 z późn.zm.). Zgodnie z zasadą obliczania udziału pojazdów określonej w art. 36a ww. ustawy, wielkość udziału poniżej 0,5 zaokrąglą się w dół, w związku z czym – jeżeli łączna liczba pojazdów użytych do realizacji zamówienia nie przekracza 4 sztuk, nie będzie wymagane zapewnienie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

§ 4

[Wynagrodzenie. Termin zapłaty]

1. Zamawiający określa, że za zleczone i prawidłowo wykonane prace w okresie obowiązywania umowy zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż: zł (słownie: złotych....., ../100).
2. Wykonawca za prawidłowo wykonane prace będzie otrzymywał wynagrodzenie według cen jednostkowych:

Cc = zł netto + VAT tj. zł brutto (słownie: złotych....., ../100), gdzie Cc oznacza cenę za dobową obsługę 1 kabiny serwisowanej cyklicznie,

Cw = zł netto + VAT tj. zł brutto (słownie: złotych....., ../100), gdzie Cw oznacza cenę za dobową obsługę 1 kabiny ustawionej w Multimedialnym Parku Fontann oraz przy kąpielisku nad Jeziorkiem Czerniakowskim,

Cd = zł netto + VAT tj. zł brutto (słownie: złotych....., ../100), gdzie Cd oznacza cenę za dobową obsługę 1 kabiny ustawionej na zlecenie doraźne,

Csd = zł netto + VAT tj. zł brutto (słownie: złotych....., ../100), gdzie Csd oznacza cenę za 1 serwis dodatkowy kabiny.
3. Ceny jednostkowe będą obowiązywały przez cały okres realizacji umowy i obejmują całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy w tym wszelkie wydatki i nakłady, w tym w szczególności koszty transportu, materiałów itp.
4. W przypadku osiągnięcia wysokości środków, o których mowa w ust. 1, przed datą określoną w § 2, umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez składania w tym względzie dodatkowych oświadczeń.

5. Kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 nie obejmuje wynagrodzenia za prace wykonane w ramach Opcji.
6. Wykonawca za prawidłowo wykonane prace będzie wystawiał raz w miesiącu /lub częściej za zgodą Zamawiającego/ fakturę VAT, w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami. Prace po zakończeniu okresu rozliczeniowego odbierane będą jednostronnym protokołem zbiorczym sporządzonym przez Zamawiającego, będącym podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT, w których wskaże:
 - a) Nabywcę:
Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00 – 950 Warszawa
NIP: 525 – 22 – 48 – 481
 - b) Odbiorcę i płatnika:
Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00 – 508 Warszawa
 - c) Numer oraz datę zawarcia umowy
 - d) Numer rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn.zm.) - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.

oraz będzie zobowiązany dostarczyć je na adres:

Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00 – 508 Warszawa lub elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania(PEF).

7. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania(PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania(PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
9. Przed wystawieniem faktury VAT Wykonawca musi sporządzić załącznik, zawierający wykaz prawidłowo wykonanych prac w danym okresie rozliczeniowym. Forma wykazu prac oraz jego treść musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Załącznik musi zostać sporządzony w formie elektronicznej i przekazany w formie papierowej do siedziby Zamawiającego najpóźniej w dniu wystawienia faktury VAT.
10. Zapłata wynagrodzenia za wykonane prace dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej.
11. Wykonawca za wykonane prace będzie otrzymywał wynagrodzenie według cen zgodnych ze stawkami określonymi oddzielnie dla każdego rodzaju prac zgodnie z ust. 2, na zasadach określonych w załączniku nr 2 do umowy.
12. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawcy przysługuje zapłata tylko za faktycznie wykonaną usługę. W przypadku wyłączenia toalety z eksploatacji za ten okres wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.
14. Rozliczenie wykonanych prac przy obsłudze 1 kabiny na dobę ustawionej na zlecenie doraźne na okres nie dłuższy niż trzy dni, następować będzie na podstawie potwierdzonych zleceń pisemnie lub telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Wykonawcę, informujących o dacie, godzinie ustawienia i zabrania kabiny oraz załącznika do faktury.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z bieżących należności Wykonawcy kar umownych naliczanych zgodnie z § 5 na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 5
[Kary umowne]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli w trakcie realizacji niniejszej umowy. Z przeprowadzonych kontroli sporządzane będą protokoły.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do skierowania upoważnionej osoby do udziału w kontroli we wskazanym miejscu na terenie m. st. Warszawy. Czas stawienia się pracownika Wykonawcy do udziału w kontroli nie może przekroczyć 2 godzin od wezwania. Osoba ze strony Wykonawcy może brać udział w kontroli również bez wezwania Zamawiającego.
3. Podstawą do naliczenia kar jest protokół dwustronny podpisany przez przedstawiciela ze strony Zamawiającego i Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku niestawienia się do udziału w kontroli pracownika Wykonawcy w terminie dwóch godzin od wezwania lub odmowy podpisania protokołu, sporządzony zostanie protokół jednostronny. Kopia protokołu zostanie wysłana do Wykonawcy pisemnie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej wg. danych kontaktowych wskazanych w § 11 ust. 5 umowy.
5. Zamawiający za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac serwisowych określonych w załączniku nr 2 do umowy związanych z ustawieniem i obsługą kabin sanitarnych, naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 200,00 zł /słownie: złotych dwieście 00/100/ w odniesieniu do jednej kabiny, której dotyczą nieprawidłowości, w przypadku:
 - a) zwłoki w terminowym serwisowaniu kabin przekraczającej 1 godzinę w stosunku do harmonogramu wykonywania serwisów (załącznik nr 4 do umowy) lub niewykonania czynności opisanych w cz. VII załącznika nr 2 do umowy z wyłączeniem pkt. 1 ppkt. k,
 - b) niestawienia wymaganej ilości kabin według limitu czasu określonego w cz. IV pkt. 1 załącznika nr 2 do umowy, za każdą rozpoczętą dobę zwłoki,
 - c) przekroczenia limitu czasu na ustawienie kabin doraźnych w zleczonej ilości, określonego w cz. V pkt. 1 załącznika nr 2 do umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki ustawienia kabiny,
 - d) nieusunięcia w terminie 3 godz. niesprawności sanitarno-technicznych kabiny, które zostały zgłoszone do Wykonawcy przez Zamawiającego, o których mowa w załączniku nr 2 cz. VII pkt. 1 ppkt. k do umowy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki liczoną od chwili przekroczenia 3 godz. od zgłoszenia,
 - e) nienależytego wykonania prac serwisu dodatkowego o którym mowa w cz. VI pkt. 3 załącznika nr 2 do umowy,
 - f) przekroczenia limitu czasu na wykonanie serwisu dodatkowego określonego w cz. VI pkt. 2 załącznika nr. 2 do umowy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki liczoną od chwili przekroczenia 3 godz. od chwili zlecenia prac przez Zamawiającego.
6. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym w § 8 ust. 5 i ust. 6 umowy, kopii polisy ubezpieczenia Wykonawcy odpowiedzialności cywilnej Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł /słownie: złotych jeden tysiąc 00/100/ za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
7. W przypadku realizacji prac określonych w umowie przez inne podmioty, niż wymienione w § 6 ust. 1 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł /słownie: złotych jeden tysiąc 00/100/ za każdy stwierdzony przypadek.
8. W przypadku stwierdzenia stosowania w trakcie realizacji prac sprzętu mechanicznego innego niż zgodny z wymogami określonymi w załączniku nr 2 cz. I pkt. 2 lub niezgodnym ze sprzętem wykazany w załączniku nr 5 do umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500,00 zł /słownie: złotych pięćset 00/100/ za każdy stwierdzony przypadek w ciągu doby.
9. Wszelkie rekontrole przeprowadzone będą po zgłoszeniu przez Wykonawcę poprawnego wykonania zakwestionowanych w czasie kontroli prac i zakończone protokołem odbioru.
10. Usunięcie nieprawidłowości wskazanych w protokole kontroli należy zgłosić telefonicznie przedstawicielowi Zamawiającego przeprowadzającemu kontrole. W przypadku braku kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, który kontrolę przeprowadzał, usunięcie nieprawidłowości należy zgłosić telefonicznie i e-mailem na Stanowisko Operacyjno – Decyzyjne Zamawiającego (nr tel. 696 087 520, e-mail: dyspozytor@zom.waw.pl).
11. Jeżeli w ramach przeprowadzonej rekontroli Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca nie usunął uchybień procedura rekontroli zostanie powtórzona.

12. Za nieprawidłową realizację obowiązków wynikających z zastosowania klauzuli społecznej związanej z zatrudnieniem pracowników Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - a) nieprzedstawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników w oparciu o umowę o pracę, o których mowa w ust.1 pkt. 1.2 załącznika nr 3 do umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł /słownie: złotych pięćset 00/100/ za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) nieprzedstawienia na każde żądanie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 3.2 załącznika nr 3 do umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł /słownie: złotych pięćset 00/100/ za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) wykonywania prac określonych w § 1 ust. 1 przez pracowników nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 000,00 zł /słownie: złotych dwa tysiące 00/100/ za każdy stwierdzony przypadek (za każdą osobę).
13. Zapłata kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.
14. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia nieprawidłowości i właściwego wykonania prac.
15. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczanych w ramach umowy nie przekroczy wartości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym jest mowa w § 4 ust. 1.

§ 6

[Realizacja umowy przez Podwykonawców]

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac.
lub w przypadku wskazania podwykonawców w ofercie] Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy udziale następujących podwykonawców, w poniżej określonym zakresie prac:
[oznaczenie podwykonawcy] – zakres powierzonych prac [.....],
[oznaczenie podwykonawcy] – zakres powierzonych prac [.....],
2. W przypadku realizowania umowy przy udziale Podwykonawców, są oni zobowiązani posiadać uprawnienia wymienione w § 3 ust. 5 umowy.
3. Zmiana zakresu prac wykonywanych przez Wykonawcę lub Podwykonawców, rezygnacja z Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy, wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego oraz wprowadzenia zmian w ust. 1, w formie aneksu do umowy.
4. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni od wezwania.

§ 7

[Sposób realizacji zamówienia – klauzula społeczna – art. 95 ust.1 ustawy PZP]

1. Do realizacji prac polegających na serwisowaniu kabin sanitarnych Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni pracowników w oparciu o umowę o pracę. Szczegółowe warunki związane z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę określa załącznik nr 3 do umowy.
2. W przypadku realizacji przez Podwykonawcę powyżej określonych obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników, całkowita odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za prawidłową realizację klauzuli społecznej spoczywa na Wykonawcy.

§ 8

[Zakres odpowiedzialności Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania prac objętych niniejszą umową, w tym wykonywania ich niezgodnie z umową.

2. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
4. Wykonawca jest obowiązany posiadać w okresie obowiązywania umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej. Kwotę ubezpieczenia określa Wykonawca, szacując z należytą starannością ryzyko prowadzonej przez niego działalności.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kserokopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej nie później, niż w terminie 3 dni od dnia rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy.
6. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopię: nowej polisy ubezpieczeniowej i dowodów uiszczenia składek ubezpieczeniowych należnych z tego tytułu w terminie 7 dni od ich opłacenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania lub zaniechania Wykonawcy przekazanych przez Zamawiającego lub za pośrednictwem Zamawiającego oraz poinformowania Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania, o sposobie załatwienia danej sprawy.

§ 9

[Szczególny tryb odstąpienia od umowy]

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie takiego oświadczenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, z winy Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - a) naliczone kary umowne przekroczą wartość 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym jest mowa w § 4 ust. 1,
 - b) suma naliczonych kar przekroczy 10% wartości brutto zleconych prac w jednym okresie rozliczeniowym,
 - c) w przypadku utraty przez Wykonawcę lub Podwykonawcę uprawnień wymienionych w § 3 ust. 5 umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.

§ 10

[Zmiany umowy]

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

[Postanowienia dodatkowe]

1. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. Prawa Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie mogą być przez Wykonawcę przenoszone na osoby trzecie ani w całości ani w części bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Dotyczy to w szczególności wierzytelności o zapłatę faktur.
3. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Eksploatacji.
4. Integralną częścią umowy są podpisane przez strony załączniki.
5. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą jest: Łukasz Morawski, tel.: 604-145-131, e-mail: morawski@zom.waw.pl.
Ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym jest:, tel.:, fax:, e-mail:
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany jednostek sprzętowych wymienionych w załączniku nr 5 do umowy na równoważne lub lepsze.
7. Zmiana osób, lub danych o których mowa w ust. 5 i ust. 6 wymaga zawiadomienia Zamawiającego poprzez e-mail lub faks i nie stanowi zmiany treści umowy.
8. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy powszechnie obowiązujących aktów prawnych, Wykonawca zobowiązuje się do ich stosowania od dnia wejścia w życie danej zmiany.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Lokalizacja i ilość kabin sanitarnych serwisowanych cyklicznie

Dzielnica	Lokalizacja kabin	Liczba kabin zwykłych	Liczba kabin dla osób niepełnosprawnych	Uwagi
Ochota	Dw. Zachodni	13	2	
Mokotów	Malczewskiego – przy Konsulacie Ambasady Ukrainy	3	0	
Mokotów	Wołoska 7	0	1	
Praga Płn	Pl. Hallera	1	0	
Śródmieście	Dw. Centralny	4	0	
Śródmieście	Świętokrzyska 32	1	0	
Praga Płd	Stadion Narodowy	5	0	
		27	3	
		30		

Dzielnica	Lokalizacje	Liczba kabin w 2022	Lokalizacja
Śródmieście	Sanguszki	3	w rej. Fontann multimedialnych w okresie od 02.05-25.09.2022r. Tylko w piątki i soboty
Śródmieście	Boleść	3	w rej. Fontann multimedialnych w okresie od 02.05-25.09.2022r. Tylko w piątki i soboty
Mokotów	Jeziorko Czerniakowskie	2	w rej. kąpieliska nad Jeziorkiem Czerniakowskim w okresie od 02.05-25.09.2022r. Tylko w soboty i niedziele
Razem		8	

Zamawiający

Wykonawca

Warunki realizacji i standardy jakościowe wykonania umowy

I. Obowiązki wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest dysponować zapleczem technicznym umożliwiającym prawidłową realizację powierzonych do wykonania zadań oraz zapewnić łączność z osobą nadzorującą prace w celu szybkiego reagowania.
2. Wykonawca zobowiązany jest dysponować minimalną ilością sprzętu:
1 pojazdem spełniającym wymogi normy Euro 6 o ładowności max. 3,5t wyposażonymi w sprzęt służący do serwisowania kabin sanitarnych oraz ich transportu.
3. Wykonawca zapewnia pracowników przewidzianych do bezpośredniej realizacji prac, w liczbie gwarantującej realizację zamówienia zgodnie z umową. Pracownicy muszą być ubrani w estetyczne, czyste ubrania z dobrze widocznym logo Wykonawcy.

II. Opis kabin.

1. Kabina powinna być wyposażona w:
 - a) klozet,
 - b) pisuar,
 - c) wentylację,
 - d) przeciwślizgową podłogę,
 - e) zamknięty pojemnik na papier toaletowy,
 - f) zamek ze wskaźnikiem - (wolny, zajęty),
 - g) kotwy umożliwiające przytwierdzenie kabiny do podłoża,
 - h) widoczne logo firmy z numerem telefonu Wykonawcy oraz logo Zarządu Oczyszczania Miasta.
2. Kabina dla osób niepełnosprawnych poza wyposażeniem standardowym powinna być wyposażona w:
 - a) możliwość swobodnego wjazdu wózkami inwalidzkimi,
 - b) solidne poręcze umożliwiające uchwyt oburęczny.

III. Okres realizacji zamówienia i zobowiązania wykonawcy.

Umowa będzie realizowana przez okres 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 28 kwietnia 2022 r.

1. Po ustawieniu wymaganej liczby kabin sanitarnych przenośnych, serwisowanych cyklicznie w lokalizacjach wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości odbioru prac. Zamawiający protokołem dwustronnym odbierze od Wykonawcy kabiny gotowe do eksploatacji.
2. Przed rozpoczęciem prac serwisowania kabin Wykonawca powinien przekazać Zamawiającemu harmonogram godzinowy tras serwisowych z wykazem pojazdów (wraz z numerami rejestracyjnymi zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy) przeznaczonych do wykonania serwisu, który będzie wskazywał dokładną godzinę serwisowania poszczególnych kabin w danym dniu (zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy).
3. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz potencjału technicznego przewidzianego do obsługi kabin sanitarnych stanowiący załącznik nr 5 do umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

IV. Kabin serwisowane cyklicznie.

1. Wykonawca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty obowiązywania umowy ustawić wymaganą liczbę przenośnych kabin sanitarnych. Włączenie do eksploatacji przenośnych kabin sanitarnych serwisowanych cyklicznie, nastąpi z upływem 1 dnia od momentu podpisania dwustronnego protokołu odbioru ustawienia kabin.

2. Termin dostarczenia, ustawienia i zabrania kabin przenośnych serwisowanych cyklicznie:
 - a) 30 szt. na terenie m.st. Warszawy od 28.04.2022 r. do 30.09.2022 r. (zgodnie z zał. nr 1), zabranie kabin nastąpi dnia następnego do godziny 7:00,
 - b) w Multimedialnym Parku Fontann na Skwerze I Dywizji Pancерnej w Warszawie od 02.05.2022 r. do 25.09.2022 r., (zgodnie z zał. nr 1), ustawienie kabin w każdy piątek do godziny 7:00 oraz zabieranie kabin w każdą niedzielę do godziny 7:00,
 - c) w rejonie kąpieliska przy Jeziorku Czerniakowskim od 02.05.2022 r. do 25.09.2022 r., (zgodnie z zał. nr 1), ustawienie kabin w każdą sobotę do godziny 7:00 oraz zabieranie kabin w każdy poniedziałek do godziny 7:00.
3. Codzienna obsługa sanitarno-techniczna kabin serwisowanych cyklicznie składa się z dwóch serwisów, których zakończenie przypada na godziny: 7:00, 16:00.
4. W cenie dobowej obsługi 1 kabiny sanitarnej należy uwzględnić wykonanie dwóch serwisów, koszty dowozu, ustawienia, zmiany lokalizacji oraz zabrania kabiny.

V. Kabiny ustawiane doraźne.

1. Termin dostarczenia i ustawienia kabin na zlecenie doraźne:
 - a) w ilości nieprzekraczającej jednorazowo 10 kabin, do 3 godzin od czasu zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - b) w ilości przekraczającej jednorazowo 10 kabin do 12 godzin od czasu zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Codzienna obsługa sanitarno-techniczna kabin na zlecenie doraźne będzie obejmowała jednokrotny serwis na dobę, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
3. Kabiny ustawione na zlecenie doraźne po upływie 1 dnia, przechodzą w harmonogram cyklicznych kabin sanitarnych.
4. Przewiduje się, że w trakcie trwania umowy ustawionych będzie na zlecenie doraźne 230 szt. kabin sanitarnych.
5. W cenie dobowej obsługi 1 kabiny sanitarnej należy uwzględnić wykonanie jednego serwisu na dobę, koszty dowozu, ustawienia, zmiany lokalizacji oraz zabrania kabiny.

VI. Dodatkowy serwis kabin serwisowanych cyklicznie i doraźnie

1. Informacje podstawowe:

Prace związane z dodatkowym serwisem kabin sanitarnych realizowane będą poza obowiązkowymi terminami serwisu, na telefoniczne zlecenie Zamawiającego. Zgłoszenie telefoniczne każdorazowo zostanie potwierdzone faxem lub e-mailem.

Prace będą płatne zgodnie ze stawkami jednostkowymi określonymi w umowie.
2. Termin wykonania:

Zlecone prace należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 2,5 godziny od momentu ich zlecenia. Wykonawca po zrealizowaniu zlecenia ma obowiązek zgłosić wykonanie prac do pracownika wyznaczonego do kontaktów z Wykonawcą lub na stanowisko dyżurne ZOM.
3. Standardy dodatkowego serwisu kabin sanitarnych muszą spełniać wszystkie wymogi opisane w części VII ust. 1 i 2.
4. Przewiduje się, że w trakcie trwania umowy zostanie wykonane 500 dodatkowych serwisów.

VII. Standardy wykonywanych prac.

1. Zakres jednorazowego serwisu sanitarno-technicznego kabiny obejmuje:
 - a) Całkowite opróżnianie zbiornika na fekalia, gdy odległość między poziomem nieczystości a deską sedesową jest mniejsza niż 30 cm, umycie go i napętnienie preparatem, zapobiegającym odorom i hamującym rozkład fekaliiów;
 - b) Naprawienie niesprawnych urządzeń technicznych tak aby:
 - połączenia elementów ściennych i sufitowych były szczelne i trwałe,

- instalacja kanalizacyjna była szczelna i drożna,
 - w ścianie kabiny lub suficie nie było otworów świadczących o jej dewastacji,
 - wszelkie otwory montażowe w kabinie były zaślepione,
 - otwory wentylacyjne posiadały kratkę,
 - pojemnik na papier toaletowy był zamykany,
 - drzwi do kabiny były sprawne, z prawidłowo działającym zamkiem;
- c) Usunięcie napisów, wymiana skorodowanych elementów metalowych itp. W przypadku braku możliwości naprawy na miejscu, Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy we własnej bazie pod warunkiem ustawienia kabiny zastępczej;
- d) Posprzątkanie kabiny wewnątrz;
- e) Posprzątkanie kabiny na zewnątrz (w promieniu 1,5 m);
- f) Zmycie i dezynfekowanie kabiny wewnątrz i na zewnątrz (środkami posiadającymi atest dopuszczający do stosowania w Polsce) w sposób pozwalając na skorzystanie z niej po wykonanym serwisie;
- g) Założenie do pojemnika papieru toaletowego;
- h) Usunięcie wszelkich zanieczyszczeń związanych z przeprowadzeniem serwisu oraz ich wywóz i przekazanie do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- i) Sprawdzenie stabilności kabiny (zakotwienie, zachowanie pionu);
- j) Sprawdzenie czy zamocowanie podjazdu umożliwia swobodny wjazd wózków inwalidzkich;
- k) W przypadku niesprawności technicznej kabiny (kabina uszkodzona) Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, usunięcia niesprawności lub wymiany kabiny na nową w czasie do 3 godz. od stwierdzenia uszkodzenia lub otrzymania od Zamawiającego zlecenia usunięcia niesprawności technicznej kabiny oraz poinformowania Zamawiającego o usunięciu niesprawności;
- l) Wykonanie pozostałych czynności wynikających z instrukcji fabrycznej użytkownika (o ile producent taką opracował).
2. Serwisowanie kabin w okresie zimowym:

Poza pracami wymienionymi w punkcie 1, w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest stosować w zbiorniku na fekalia oraz do dezynfekcji kabiny odpowiednie środki przeciwwzrostające oraz odśnieżyć dojazd do kabiny w szerokości ok. 1 m i długości 2 m.

VIII. Inne obowiązki wykonawcy.

1. W przypadku konieczności zmiany ustalonego harmonogramu Wykonawca przekaże Zamawiającemu harmonogram z nowym wykazem dokładnych godzin serwisowania poszczególnych kabin, który będzie obowiązywał strony z upływem 1 dnia od jego otrzymania przez Zamawiającego.
2. W przypadku opóźnienia lub przyspieszenia serwisu w czasie przewidzianym na jego wykonanie Wykonawca natychmiast powiadomi Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

**Obowiązki Wykonawcy wynikające z zastosowania klauzuli społecznej
związane z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę**

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1 Do realizacji prac polegających na serwisowaniu kabin sanitarnych Wykonawca zatrudni pracowników w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy tj. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późn.zm.).
- 1.2 Wykonawca najpóźniej do 10-go dnia obowiązywania umowy przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopie umów o pracę z wyżej wymienionymi osobami. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, stanowisko i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 1.3 W przypadku nieobecności pracownika przekraczającej 21 dni Wykonawca wskaże innego pracownika na zastępstwo zatrudnionego na umowę o pracę.
- 1.4 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach lub wygaśnięciu stosunku pracy z osobami, o których mowa w pkt 1.1.
- 1.5 W przypadku wygaśnięcia umowy o pracę z pracownikiem, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni, wskaże innego pracownika, o którym mowa w pkt 1.1 w miejsce zatrudnionego na umowę o pracę.

2. Obowiązki związane z realizacją zamówienia.

Każdy z pracowników, o których mowa w pkt 1.1 musi brać udział w realizacji zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy, z wyjątkiem okresu przebywania na urlopie lub zwolnieniu lekarskim.

3. Kontrola realizacji prac.

- 3.1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia wymaganej liczby osób na podstawie umowy o pracę.
- 3.2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
 - a) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o *ochronie danych osobowych* (tj. bez adresów i nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, stanowisko oraz wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

4. Nienależyte wykonanie prac przez Wykonawcę.

4.1. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę, Zamawiający naliczy wykonawcy kary umowne określone w § 5 ust 12 umowy.

5. Powierzenie przetwarzania danych osobowych.

5.1. Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych pracowników, o których mowa w pkt 1.2, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej jako „Rozporządzenie”.

5.2. Powierzenie Zamawiającemu przetwarzania danych osobowych następuje wyłącznie w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników w oparciu o umowę o pracę.

5.3. Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych na czas obowiązywania umowy. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od uznania należytego wykonania przez Wykonawcę umowy jest zobowiązany do trwałego usunięcia powierzonych mu przez Wykonawcę danych osobowych.

5.4. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

5.5. Zamawiający zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji umowy.

5.6. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnione zostaną do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji umowy.

5.7. Zamawiający zapewni adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia.

5.8. Zamawiający może powierzyć dane osobowe wskazane w pkt 1.2 do dalszego przetwarzania przez inne podmioty po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Wykonawcy.

5.9. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia Wykonawca ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Zamawiającego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy i Rozporządzenia.

6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”

Zamawiający

Wykonawca

Harmonogram
kolejności wykonywania serwisów kabin sanitarnych

Rok

Serwis 1- godz. rozpoczęcia:.....godz. zakończenia: 7⁰⁰

telefon serwisanta

Serwis 2- godz. rozpoczęcia:.....godz. zakończenia: 16⁰⁰

.....

l. p	Lokalizacja	Liczba kabin	Godziny i minuty serwisowania	
			I	II
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Samochody obsługujące trasę:(nr rejestracyjne samochodów)

Zamawiający

Wykonawca

POTENCJAŁ TECHNICZNY WYKONAWCY

Samochód serwisowy				
L.P.	Marka Pojazdu	Nr Rejestracyjny	Ładowność	Norma poziomu emisji spalin (EURO)
1				

Każdorazowo wymagana aktualizacja po zmianie potencjału technicznego.

Zamawiający

Wykonawca